

# COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO

## ISTITUZIONE "A.PENASA"

N. 10 del Registro

Valli del Pasubio, 06/07/2026

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **sei** del mese di **luglio**, alle ore **10.30**, presso l'Istituzione, si è riunito il **Consiglio di Amministrazione** dell'Istituzione medesima nelle persone di:

|                          |                    | Pr. | As. |
|--------------------------|--------------------|-----|-----|
| <b>BRANDELLERO Livio</b> | <b>Presidente</b>  | x   |     |
| <b>TERZO Antonietta</b>  | <b>Consigliere</b> | x   |     |
| <b>CUNEGATO Giorgio</b>  | <b>Consigliere</b> | x   |     |

Partecipa, con voto consultivo e nella veste di segretario, il Direttore CAVION dr.ssa Barbara.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e deliberare sull'oggetto sottoindicato.

### OGGETTO

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA RELAZIONE TECNICA DI RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE PER GLI APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE – APPROVAZIONE ED AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE**

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Premesso che** i criteri di riparto delle somme destinate all'incentivo per funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, sono stabiliti dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti, secondo i rispettivi regolamenti;

**Vista la delibera CdA nr 7 del 09/04/2024** con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento incentivi per funzioni tecniche dell'Istituzione A. Penasa, posto che il nuovo quadro normativo **non impone più l'adozione di un apposito regolamento** e la costituzione di un apposito **fondo**, quale condizione essenziale ai fini del riparto degli incentivi, ma dispone che le amministrazioni si regolino, in tale ambito, secondo i propri ordinamenti. Rimane, comunque, ferma la necessità che la definizione dei criteri sia fatta mediante un **atto a valenza generale** (*Parere Anac Fasc. 3360/2023; parere Funz. Cons. 20/2024*);

**Considerato che** l'art. 45, comma 4, del Codice Appalti D. Lgs. 36/2023, prevede l'erogazione dell'incentivo **previo accertamento ed attestazione** delle specifiche funzioni tecniche svolte dal destinatario da parte del responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione. Pertanto, al fine di evitare un possibile conflitto di interessi e garantire la terzietà del soggetto deputato al controllo in tale ambito, l'erogazione di tale emolumento al personale dirigenziale richiede che l'accertamento e l'attestazione delle funzioni effettivamente svolte, sentito il RUP, sia effettuata da un dirigente/responsabile di servizio diverso da quello che ha svolto l'attività incentivabile, appositamente individuato dall'Amministrazione competente;

**Considerato che :**

1. con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 25.11.2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;
2. l'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 prevede la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche;
3. il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di appalti e/o concessione di lavori, servizi e forniture stabilisce i seguenti parametri per il riconoscimento e la liquidazione degli incentivi:
  - Gli oneri relativi alle attività tecniche sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti;
  - La misura complessiva dell'incentivo è costituita da una somma non superiore al 2%, calcolata sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posto a base della procedura di affidamento, IVA esclusa, senza considerare eventuali ribassi nell'aggiudicazione, comprensiva anche degli oneri previdenziali, assistenziali nonché del contributo fiscale IRAP a carico dell'Amministrazione. Sono esclusi dall'incentivazione:
    - a) i lavori di importo inferiore a euro 40.000,00;
    - b) gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 40.000,00;
    - c) i lavori in amministrazione diretta.
  - L'importo definito è destinato ai soggetti che svolgono le attività tecniche di cui all'art. 2, nonché ai loro collaboratori, come individuati ai sensi dell'art. 3, per una quota dell'80%;
  - L'80 per cento delle risorse è ripartito, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, relativa a ciascuna procedura è destinata ad incentivare l'attività dei soggetti, dipendenti dell'ente, che svolgono le attività tecniche;
  - Sono destinatari della quota incentivante a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento, i soggetti che svolgono le seguenti attività tecniche:
    - responsabile unico del procedimento - RUP;
    - soggetti incaricati della programmazione della spesa per investimenti;
    - collaborazione all'attività del RUP, quali responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento;
    - redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali;
    - redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
    - redazione del progetto esecutivo;
    - predisposizione dei documenti di gara;
    - direzione dell'esecuzione;
    - collaboratori del direttore dell'esecuzione;
    - coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
    - collaudo tecnico-amministrativo;
    - regolare esecuzione;
    - verifica di conformità;
    - i collaboratori dei suddetti soggetti.

**Dato atto** delle seguenti modalità per la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche

|                                                                                                                                                                                                                                                           |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| a) programmazione della spesa per investimenti                                                                                                                                                                                                            | 3%;  |
| b) Responsabile Unico del Progetto (RUP)                                                                                                                                                                                                                  | 34%; |
| c) collaborazione all'attività del RUP (responsabili di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e responsabile di procedimento per la fase di affidamento e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento) | 12%; |
| d) Redazione del progetto (livello unico), e collaboratori                                                                                                                                                                                                | 16%  |
| f) Predisposizione dei documenti di gara, dall'attività amministrativa di svolgimento della procedura di affidamento sino alla proposta di aggiudicazione                                                                                                 | 10%; |
| g) Direzione dell'esecuzione                                                                                                                                                                                                                              | 20%; |
| i) Verifica di conformità                                                                                                                                                                                                                                 | 5%   |

**Considerato che nell'anno 2024 entro il 08/01/2025 sono state indette ed aggiudicate le seguenti gare con i seguenti documenti:**

1. Dtd 23 del 13/03/2024 RDO su piattaforma MEPA del CONSIP - affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera B) del D.L. 36/23, dei servizi :

- a. di lavaggio, guardaroba e fornitura di prodotti idonei alla detergenza e igienizzazione dei capi personali degli ospiti;
- b. di pulizia e dell'igiene ambientale della casa di riposo presso i locali dell'ISTITUZIONE CASA di RIPOSO A. PENASA di VALLI DEL PASUBIO - dal 05/04/2024 al 04/10/2024  
**per un importo a base dell'affidamento di Euro 90.997,47 al netto dell' IVA, CIG B0CE0D20EE**
2. determina n. 85 del 04/10/2024 presa d'atto aggiudicazione procedura aperta accelerata ex art. 71 D. LGS. 36/2023 svolta dal consorzio CEV per l'affidamento dei servizi ausiliari per la cura delle pulizie e dell'igiene ambientale e del servizio di lavanderia e guardaroba della casa di riposo "A. Penasa" nel Comune di Valli del Pasubio (Vi) a ridotto impatto ambientale ex D.m. N. 51 Del 29/01/2021 E D.m. del 09/12/2020 - **per un importo a base dell'affidamento di Euro 1.018.700,00 - CIG: B2CC6652DA**
3. Dtd 58 del 23/07/2024 acquisizione di servizi indiretti alla persona ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 **TRATTATIVA DIRETTA** - su piattaforma MEPA, e che l'ammontare totale dell'appalto è di 137.335,62 comprensivo di oneri della sicurezza;
4. Affidamento di servizi infermieristici per ospiti gare :
  - a. importo dell'appalto € 94.876,80 = Dtd 108 del 28/11/2024
  - b. importo dell'appalto € 55.800,00 = Dtd 3 del 02/01/2025
  - c. importo dell'appalto € 64.884,00 = Dtd 6 del 08/01/2025

| GARA                                                                      | TOTALE INCENTIVI  | Responsabile Unico del Progetto (RUP) | collaborazione all'attività del RUP | Redazione del progetto (livello unico), e collaboratori | Predisposizione dei documenti di gara | Sicurezza e Direzione dell'esecuzione | Verifica di conformità |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
|                                                                           |                   | 37%                                   | 12%                                 | 16%                                                     | 10%                                   | 20%                                   | 5%                     |
| 1 Affidamento diretto pulizie 2024                                        | € 1.004,31        | € 371,59                              | € 120,52                            | € 160,69                                                | € 100,43                              | € 200,86                              | € 50,22                |
|                                                                           |                   | CAVION                                | Dalle Carbonare e Collicelli        | CAVION                                                  | CAVION                                | CAVION                                | CAVION                 |
| 2 Guardaroba e pulizie 2024/2027                                          | € 1.039,00        | € 384,43                              | € 124,68                            | € 166,24                                                | € 103,90                              | € 207,80                              | € 51,95                |
|                                                                           |                   | CAVION                                | Dalle Carbonare e Collicelli        | CAVION                                                  | CAVION                                | CAVION                                | CAVION                 |
| 3 Affidamento servizi indiretti agli ospiti 2024/2025                     | € 1.098,69        | € 406,52                              | € 131,84                            | € 175,79                                                | € 109,87                              | € 219,74                              | € 54,93                |
|                                                                           |                   | CAVION                                | Collicelli Duso                     | CAVION                                                  | CAVION                                | CAVION                                | Duso                   |
| 4 Affidamento servizi infermieristici per ospiti 2024 gare + gennaio 2025 | € 1.149,66        | € 425,37                              | € 137,96                            | € 183,95                                                | € 229,93                              | € 229,93                              | € 57,48                |
|                                                                           |                   | CAVION                                | Dalle Carbonare Duso                | CAVION Dalle Carbonare                                  | Dalle Carbonare                       | Duso                                  | Duso                   |
| <b>TOTALE DA RIPARTIRE RISORSE VARIABILI</b>                              | <b>€ 4.291,66</b> | <b>€ 1.587,91</b>                     | <b>€ 515,00</b>                     | <b>€ 686,67</b>                                         | <b>€ 429,17</b>                       | <b>€ 858,33</b>                       | <b>€ 214,58</b>        |

**Ritenuto di** dover approvare la suddivisione degli incentivi demandando ad una dettagliata relazione tecnica a firma del RUP allegata alla presente;

**Considerato che** il Direttore dell'Istituzione ha svolto, per talune procedure di affidamento, le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, nonché ulteriori attività tecniche incentivabili previste dal regolamento interno e dall'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, risultando pertanto destinatario di una quota dell'incentivo, e pertanto, l'adozione del provvedimento finale di liquidazione da parte del medesimo soggetto potrebbe compromettere la necessaria posizione di imparzialità e terzietà richiesta nell'accertamento dei presupposti per il pagamento degli incentivi;

**Ritenuto pertanto opportuno** che il Consiglio di Amministrazione, quale organo di indirizzo, vigilanza e controllo dell'Istituzione, privo di interesse diretto nella ripartizione delle somme oggetto di incentivazione, provveda all'esame della relazione tecnica predisposta dal Direttore, alla verifica della coerenza della

ripartizione proposta con il regolamento vigente e all'autorizzazione della liquidazione degli incentivi spettanti ai dipendenti aventi diritto;

**Precisato che** l'intervento del Consiglio di Amministrazione non incide sulle valutazioni tecniche di competenza del RUP, ma assolve alla funzione di garanzia dell'imparzialità amministrativa, della trasparenza dell'azione amministrativa e della prevenzione di possibili situazioni di conflitto di interessi.

**Ritenuto** di provvedere a liquidare gli incentivi per l'anno 2024 sulla base di quanto stabilito nella determinazione n. 135 del 16/12/2025, a firma del Direttore Responsabile, e tenendo conto della Relazione tecnica che ripartisce gli incentivi ai dipendenti interessati sulla base di quanto previsto nel Regolamento vigente per la ripartizione;

**Vista la Delibera CdA nr 17 del 16/12/2025** con la quale si costituisce il fondo 2025 e, ai sensi dell'ART. 67, C. 3, LETT. C), CCNL 21.5.2018 riconosce incentivi per funzioni tecniche pari ad € 4.291,66;

**Precisato che** tali incentivi sono stati opportunamente previsti nel CCDI dell'Ente – anno 2025 di parte economica, preintesa in data 03.12.2025 parere del Revisore rag Renzo Pedron con verbale 10 del 10/12/2025 e non superano il limite di spesa;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTO il D. Lgs 36/2023;

VISTO il CCNL di comparto vigente;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni elencate in premessa e qui richiamate:

#### **1. DI DARE ATTO di quanto segue:**

- della Relazione tecnica per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di appalti di servizi sottoscritta dal Direttore Responsabile in data 16.12.2025 e allegata alla presente e alla determinazione n. 135 del 16/12/2025 a cui espressamente si rimanda;
- della conferma dell'impegno di spesa per l'annualità 2024, dell'importo complessivo di euro 4.291,66 effettuata con la determinazione succitata;
- degli importi indicati nella Relazione tecnica del 16/12/2025, come di seguito riassunti, per lo svolgimento delle attività di funzioni tecniche:

**2. DI PRECISARE** che gli incentivi tecnici riguardano gli affidamenti di servizi completati tra gennaio dell'anno 2024 e gennaio dell'anno 2025 come si evince dalla relazione tecnica del 16.12.2025 contenuta in Dtd nr 135;

**3. DI LIQUIDARE** secondo le modalità in determina del direttore nr 135 del 16/12/2025 gli importi indicati nella tabella di ripartizione riportata nella relazione tecnica del 16.12.2025, allegata alla determinazione n. 135/2025, per la somma totale di Euro 4.291,66, come di seguito specificato:

|           |   |          |
|-----------|---|----------|
| • omissis | € | 3.007,63 |
| • omissis | € | 188,52   |
| • omissis | € | 398,99   |
| • omissis | € | 696,99   |

**4. DI EVIDENZIARE** che tutte le somme da liquidare sono calcolate al lordo;

**5. Di dare atto che** si procederà alla pubblicazione della presente delibera nelle forme di legge, omettendo la pubblicazione dei documenti se pur materialmente allegati ma che saranno depositati con l'originale della delibera presso la direzione della Casa di Riposo;

**6. Di dichiarare,** previa distinta ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione

immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2, del Regolamento di disciplina dell'Istituzione.

**Letto approvato e sottoscritto**

**IL PRESIDENTE**

**Livio Brandellero**

**IL DIRETTORE**

**CAVION dr.ssa Barbara**

